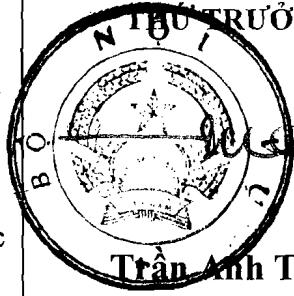


BỘ NỘI VỤ	QUY TRÌNH PHÊ CHUẨN THÀNH VIÊN ỦY BAN NHÂN DÂN CẤP TỈNH	Mã số: QT-CQĐP-02
-----------	--	-------------------

1. Những người có liên quan phải đọc, hiểu và thực hiện theo đúng nội dung của quy định này.
2. Nội dung trong quy định này có hiệu lực như sự chỉ đạo của Lãnh đạo Bộ.
3. Mỗi đơn vị chỉ được phân phối duy nhất 01 bản (có đóng dấu của Bộ Nội vụ), các bản sao có mã số khác với bản gốc phải được loại bỏ ngay, tuyệt đối không được sử dụng.

PHÂN PHỐI

TT	Nơi nhận	TT	Nơi nhận
<input type="checkbox"/>	Lãnh đạo Bộ	<input type="checkbox"/>	Văn phòng Bộ
<input type="checkbox"/>	Vụ Chính quyền địa phương	<input type="checkbox"/>	

Soạn thảo	Xem xét	Phê duyệt
 Họ tên: Nguyễn T Thu Hương Chức vụ: Chuyên viên	 Họ tên: Nguyễn Hữu Đức Chức vụ: Vụ trưởng	 KT. BỘ TRƯỞNG N THU TRƯỞNG Trần Anh Tuấn

BẢNG THEO DÕI THAY ĐỔI TÀI LIỆU

STT	Vị trí sửa đổi	Nội dung	Xem xét

1. MỤC ĐÍCH:

Thống nhất các bước thẩm định hồ sơ miễn nhiệm và bổ sung thành viên Ủy ban nhân dân cấp tỉnh để đảm bảo công tác chỉ đạo, điều hành được liên tục và kịp thời, bổ sung những vị trí còn thiếu ở nhiều vị trí chủ chốt, đảm bảo quyền lợi và chế độ cho cán bộ khi thôi giữ chức vụ quản lý.

2. PHẠM VI ÁP DỤNG:

Quy trình này áp dụng cho quá trình thẩm định hồ sơ kết quả miễn nhiệm, bầu bổ sung và bãi nhiệm thành viên UBND cấp tỉnh tại Bộ Nội vụ để trình Thủ tướng Chính phủ phê chuẩn.

3. TÀI LIỆU THAM CHIẾU

- Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân năm 2003;
- Nghị định số 107/2004/NĐ-CP của Chính phủ qui định số lượng thành viên UBND các cấp đã được sửa đổi bổ sung theo Nghị định số 27/2009/NĐ-CP ngày 19/3/2009 và Nghị định số 36/2011/NĐ-CP ngày 23/5/2011 của Chính phủ;
- Tiêu chuẩn TCVN: 9001-2008
- Sổ tay chất lượng

4. CHỮ VIẾT TẮT:

HĐND: Hội đồng nhân dân

UBND: Ủy ban nhân dân

Vụ CQĐP: Vụ Chính quyền địa phương

5. NỘI DUNG QUY TRÌNH:

5.1. Tiếp nhận hồ sơ: Cán bộ được phân công tiếp nhận hồ sơ của các tổ chức (tham chiếu Quy trình xử lý công văn đi và đến của cơ quan Bộ).

5.2. Nghiên cứu, thẩm định tài liệu: Cán bộ được phân công thực hiện nghiên cứu, thẩm định nội dung tài liệu có trong hồ sơ.

* Nếu thấy hồ sơ chưa đầy đủ, hoặc còn thiếu một số tài liệu cần thiết thì trực tiếp yêu cầu địa phương bổ sung kịp thời.

Nếu hồ sơ chưa đầy đủ thì thời gian xử lý không quá 10 ngày

* Đôi với hồ sơ trình đúng, đủ theo quy định (theo PL-01/CQĐP-02), thì thời gian xử lý hồ sơ (02 ngày). Bộ hồ sơ trình bao gồm:

- Tờ trình của Ủy ban nhân dân cấp tỉnh trình Thủ tướng Chính phủ về việc miễn nhiệm, bãi nhiệm (nếu có) và bổ sung thành viên Ủy ban nhân dân tỉnh (thành phố) nhiệm kỳ; kèm theo Tờ trình hồ sơ có:

- + Nghị quyết xác nhận miễn nhiệm thành viên UBND của HĐND;
- + Nghị quyết xác nhận kết quả bầu bổ sung thành viên UBND của HĐND;
- + Trích ngang của thành viên UBND được bổ sung, sơ yếu lí lịch;
- + Văn bản của cơ quan có thẩm quyền về việc miễn nhiệm, bổ sung thành viên;
- Hồ sơ trình của Lãnh đạo Bộ theo mẫu ISO 9001-2008 của Bộ Nội vụ bao gồm:
- + Dự thảo Tờ trình Thủ tướng Chính phủ về việc miễn nhiệm và bổ sung thành viên UBND;
- + Dự thảo Quyết định về việc phê chuẩn miễn nhiệm thành viên UBND;
- + Dự thảo Quyết định về việc phê chuẩn bổ sung thành viên UBND;
- + Phiếu trình Lãnh đạo Bộ.

5.3. Xem xét hồ sơ trình: Lãnh đạo Vụ xem xét hồ sơ trình trong vòng 01 ngày làm việc.

- Nếu ý kiến chưa thống nhất, trao đổi lại với chuyên viên soạn thảo để chỉnh sửa bổ sung.
- Nếu đồng ý, lãnh đạo Vụ ký vào Phiếu trình lãnh đạo Bộ và chuyển người có trách nhiệm làm công tác tổng hợp trình Vụ ký trình.
- Thời gian thực hiện: trong vòng 01 ngày làm việc.

5.4. Ký trình: Lãnh đạo Bộ ký trình Thủ tướng Chính phủ (tham chiếu quy trình trình ký văn bản của Bộ).

5.5. Làm thủ tục phát hành công văn đi: Hồ sơ được gửi đến Văn phòng Chính phủ để trình Thủ tướng Chính phủ (tham chiếu Quy trình xử lý công văn đi và đến của Bộ).

6. HỒ SƠ CỦA QUY TRÌNH

STT	Tên hồ sơ	Trách nhiệm lưu	Phương pháp lưu	Thời gian lưu	Nơi lưu	Ghi chú
	Hồ sơ đề nghị phê chuẩn				Vụ CQĐP	

7. PHỤ LỤC VÀ BIỂU MẪU ĐI KÈM

7.1. Phụ lục:

Danh sách hồ sơ đề nghị phê chuẩn: PL-01/CQĐP-02

7.2. Biểu mẫu:

- Tờ trình Thủ tướng về việc phê chuẩn miễn nhiệm và bầu thành viên UBND cấp tỉnh: BM-01/CQĐP-02
 - Quyết định của Thủ tướng Chính phủ về việc miễn nhiệm thành viên UBND cấp tỉnh: BM-02/CQĐP-02
 - Quyết định của Thủ tướng Chính phủ về việc phê chuẩn thành viên UBND cấp tỉnh: BM-03/CQĐP-02

BỘ NỘI VỤ	PHỤ LỤC DANH SÁCH HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ PHÊ CHUẨN
------------------	--

DANH SÁCH HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ PHÊ CHUẨN

Hồ sơ trình phê chuẩn miễn nhiệm và bầu bổ sung thành viên UBND tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương bao gồm:

1. Tờ trình của UBND tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương đề nghị phê chuẩn việc miễn nhiệm và bầu cử bổ sung thành viên UBND;
 2. Nghị quyết của HĐND về việc miễn nhiệm; Nghị quyết xác nhận kết quả bầu cử bổ sung thành viên UBND;
 3. Biên bản kết quả bầu cử bổ sung thành viên UBND;
- Chủ tịch HĐND ký chứng thực các nghị quyết và biên bản của kỳ họp theo qui định tại điều 50 Luật tổ chức HĐND và UBND năm 2003;
4. Văn bản thông báo ý kiến của cơ quan có thẩm quyền quản lý cán bộ (Theo Quyết định 67-QĐ/TW của Bộ Chính trị ban hành Quy định về phân cấp quản lý cán bộ);
 5. Sơ yếu lí lịch (có dán ảnh màu cỡ 4x6cm) và danh sách trích ngang những người ứng cử (đóng dấu treo);
 6. Đơn đề nghị miễn nhiệm thành viên UBND.

Một số điểm lưu ý về hồ sơ trình:

- Hồ sơ trình Thủ tướng Chính phủ (01 bộ), đồng gửi Bộ Nội vụ (01 bộ).
- Các loại văn bản tại hồ sơ thực hiện theo hướng dẫn số 1140/BNN-CQDP ngày 18/5/2004 của Bộ Nội vụ về văn bản mẫu trong hồ sơ trình phê chuẩn kết quả bầu cử thành viên UBND.
- Đối với trường hợp bị kỷ luật phải có thông báo về hình thức xử lý kỷ luật Đảng của cơ quan có thẩm quyền quản lý cán bộ.

BỘ NỘI VỤ	BIỂU MẪU TỜ TRÌNH THỦ TƯỚNG CHÍNH PHỦ PHÊ CHUẨN VIỆC MIỄN NHIỆM VÀ BẦU THÀNH VIÊN UBND CẤP TỈNH
------------------	--

BỘ NỘI VỤ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc
 Số: /TTr-BNV

Hà Nội, ngày tháng năm 2011

TỜ TRÌNH
Phê chuẩn việc miễn nhiệm và bầu thành viên
Ủy ban nhân dân tỉnh nhiệm kỳ

Kính gửi: Thủ tướng Chính phủ

Bộ Nội vụ nhận được Tờ trình.../TTr-UBND ngày ... tháng .. năm... của Ủy ban nhân dân tỉnh ... đề nghị Thủ tướng Chính phủ phê chuẩn việc bầu thành viên Ủy ban nhân dân tỉnh ... nhiệm kỳ

Sau khi thẩm định, Bộ Nội vụ xét thấy đề nghị của Ủy ban nhân dân tỉnh ... và thủ tục bầu bổ sung của Hội đồng nhân dân tỉnh là đúng luật định.

(Xin đính kèm hồ sơ trình của Ủy ban nhân dân tỉnh và dự thảo Quyết định của Thủ tướng Chính phủ).

Trình Thủ tướng Chính phủ xem xét, quyết định./.

BỘ TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thứ trưởng phụ trách về CQDP;
- Lưu: VT, CQDP (2).

(ký tên và đóng dấu)

BỘ NỘI VỤ

BIỂU MẪU
**QUYẾT ĐỊNH CỦA THỦ TƯỚNG CHÍNH PHỦ PHÊ
CHUẨN VIỆC MIỄN NHIỆM THÀNH VIÊN
UBND CẤP TỈNH**

THỦ TƯỚNG CHÍNH PHỦ

Số : /QĐ-TTg

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng năm ...

QUYẾT ĐỊNH
**Phê chuẩn việc miễn nhiệm thành viên
Ủy ban nhân dân tỉnh ... nhiệm kỳ**

THỦ TƯỚNG CHÍNH PHỦ

Căn cứ Luật Tổ chức Chính phủ ngày 25 tháng 12 năm 2001;

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Nghị định số 107/2004/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2004 của Chính phủ quy định số lượng Phó Chủ tịch và cơ cấu thành viên Ủy ban nhân dân các cấp đã được sửa đổi, bổ sung theo Nghị định số 27/2009/NĐ-CP ngày 19 tháng 3 năm 2009 và Nghị định số 36/2011/NĐ-CP ngày 23 tháng 5 năm 2011 của Chính phủ;

Xét đề nghị của Ủy ban nhân dân tỉnh ... tại Tờ trình số .../TT-UBND ngày .. tháng .. năm ... và đề nghị của Bộ trưởng Bộ Nội vụ tại Tờ trình số .../TT-BNV ngày .. tháng .. năm ...,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê chuẩn việc miễn nhiệm chức vụ (chức danh)... Ủy ban nhân dân tỉnh ... nhiệm kỳ .. đối với ông, bà) .., để nhận

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Bộ trưởng Bộ Nội vụ, Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ... và ông (bà)... chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

THỦ TƯỚNG

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Thủ tướng, các Phó Thủ tướng CP;
- VPCP: BTCN, Công TTĐT;
- Lưu: VT, TCCV (5b).

(Ký tên và đóng dấu)

BỘ NỘI VỤ	BIỂU MẪU QUYẾT ĐỊNH CỦA THỦ TƯỚNG CHÍNH PHỦ PHÊ CHUẨN VIỆC BỔ SUNG THÀNH VIÊN UBND CẤP TỈNH
------------------	--

THỦ TƯỚNG CHÍNH PHỦ **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số : /QĐ-TTg

Hà Nội, ngày tháng năm ...

QUYẾT ĐỊNH
Phê chuẩn việc bổ sung thành viên
Ủy ban nhân dân tỉnh ... nhiệm kỳ

THỦ TƯỚNG CHÍNH PHỦ

Căn cứ Luật Tổ chức Chính phủ ngày 25 tháng 12 năm 2001;

Căn cứ Luật Tổ chức Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân ngày 26 tháng 11 năm 2003;

Căn cứ Nghị định số 107/2004/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2004 của Chính phủ quy định số lượng Phó Chủ tịch và cơ cấu thành viên Ủy ban nhân dân các cấp đã được sửa đổi, bổ sung theo Nghị định số 27/2009/NĐ-CP ngày 19 tháng 3 năm 2009 và Nghị định số 36/2011/NĐ-CP ngày 23 tháng 5 năm 2011 của Chính phủ;

Xét đề nghị của Ủy ban nhân dân tỉnh ... tại Tờ trình số .../TT-UBND ngày .. tháng .. năm ... và đề nghị của Bộ trưởng Bộ Nội vụ tại Tờ trình số .../TT-BNV ngày .. tháng .. năm ...,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê chuẩn việc bầu chức vụ (chức danh)... Ủy ban nhân dân tỉnh ... nhiệm kỳ .. đối với ông (bà) ...

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký ban hành.

Bộ trưởng Bộ Nội vụ, Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ... và ông (bà)... chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

THỦ TƯỚNG

Nơi nhận:

- Nhu Điều 2;
- Thủ tướng, các Phó Thủ tướng CP;
- VPCP: BTCN, Cổng TTĐT;
- Lưu: VT, TCCV (5b).

(Ký tên và đóng dấu)