

Hà Nội, ngày 06 tháng 8 năm 2009

BÁO CÁO

Tình hình và kết quả triển khai giai đoạn I Đề án đơn giản hoá thủ tục hành chính (Đề án 30) tại Bộ Nội vụ

Trong chương trình tổng thể cải cách hành chính giai đoạn 2001-2010, cải cách thủ tục hành chính được Chính phủ xác định là một trong các nhiệm vụ trọng tâm, đột phá nhằm nâng cao tính minh bạch và hiệu quả hoạt động của bộ máy hành chính nhà nước. Để thực hiện mục tiêu này, ngày 10/01/2007, Thủ tướng Chính phủ đã ban hành Quyết định số 30/QĐ-TTg Phê duyệt Đề án Đơn giản hoá thủ tục hành chính trên các lĩnh vực quản lý nhà nước giai đoạn 2007-2010 (Đề án 30) với các giải pháp có tính hệ thống nhằm rà soát, đơn giản hoá và loại bỏ các thủ tục hành chính không cần thiết, tạo thuận lợi cho hoạt động sản xuất kinh doanh và đời sống của nhân dân. Tiếp đó, ngày 04/01/2008, Thủ tướng Chính phủ ban hành Quyết định số 07/QĐ-TTg Phê duyệt Kế hoạch thực hiện Đề án Đơn giản hoá thủ tục hành chính trên các lĩnh vực quản lý nhà nước giai đoạn 2007-2010, trong đó đề ra các nhiệm vụ, giải pháp thực hiện cụ thể trong từng giai đoạn để các Bộ, ngành, địa phương trên cả nước triển khai thực hiện Đề án.

1. Tình hình triển khai giai đoạn thống kê thủ tục hành chính tại Bộ Nội vụ:

Với tư cách là cơ quan thường trực cải cách hành chính của Chính phủ, ngay từ năm 2007, Bộ Nội vụ đã tích cực tổ chức triển khai thực hiện Quyết định số 30/QĐ-TTg ngày 10/01/2007 và Quyết định số 07/QĐ-TTg ngày 04/01/2008 ngay từ năm 2007, tập trung vào Tiểu Đề án 1 (Đơn giản hoá thủ tục hành chính trên lĩnh vực quản lý nhà nước) và Tiểu Đề án 3 (Đơn giản hoá mẫu đơn, tờ khai hành chính trong hồ sơ thủ tục hành chính).

Ngày 09/4/2007, Bộ trưởng Bộ Nội vụ đã ký Quyết định số 330/QĐ-TTg về việc thành lập Tổ Công tác thực hiện Đề án 30 của Bộ Nội vụ, giao Văn phòng Bộ làm thường trực.

Sau khi Chính phủ ban hành Nghị định số 48/2008/NĐ-CP ngày 17/4/2008 quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Nội vụ, theo đó Bộ Nội vụ được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ giao thực hiện thêm một số nhiệm vụ quản lý nhà nước về công tác tôn giáo, cơ yếu, thi đua khen thưởng..., Bộ trưởng Bộ Nội vụ đã kịp thời kiện toàn Tổ Công tác thực hiện Đề án 30 của Bộ, bổ sung thêm một số cán bộ, công chức của các đơn vị mới sáp nhập về Bộ là thành viên Tổ Công tác thực hiện đề án 30 của Bộ để thuận tiện trong việc triển khai thực hiện Đề án tại các đơn vị này.

Trong quá trình thực hiện Đề án 30, được sự chỉ đạo trực tiếp của Bộ trưởng Bộ Nội vụ, Tổ Công tác thực hiện Đề án 30 của Bộ luôn luôn giữ mối liên hệ chặt chẽ với Tổ công tác chuyên trách cải cách thủ tục hành chính của Thủ tướng Chính phủ để triển khai công việc có hiệu quả nhất.

Cùng với việc quán triệt mục tiêu và yêu cầu của Đề án, ngay từ cuối năm 2007, Tổ Công tác thực hiện Đề án 30 của Bộ đã bắt tay vào triển khai giai đoạn I của Đề án, tiến hành thống kê các thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ.

Sau khi tổ chức tập huấn cho các đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ về yêu cầu, quy trình thống kê và cách thức điền biểu mẫu thủ tục hành chính để triển khai thống kê các thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực quản lý của đơn vị mình. Các lĩnh vực hoạt động của Bộ Nội vụ khá rộng. Vì vậy, để đảm bảo chất lượng của công tác thống kê, Tổ Công tác thực hiện Đề án 30 của Bộ đã đề nghị các đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ rà soát tất cả các văn bản quy phạm pháp luật hiện hành và các văn bản hành chính có quy định các thủ tục hành chính để phân tích và xác định từng mẫu biểu thống kê, đảm bảo nguyên tắc thống kê đầy đủ, chính xác các thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ.

Tổ Công tác thực hiện Đề án 30 của Bộ, trên cơ sở thống kê của các đơn vị, đã tiến hành rà soát, phân tích các văn bản quy phạm pháp luật trong hoạt động nội vụ và các văn bản hành chính có liên quan do Bộ Nội vụ ban hành từ trước tới nay còn hiệu lực thi hành để phân tích, xác định chính xác các thủ tục hành chính trong từng văn bản quy định để có phương án phối hợp với các đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ bổ sung, điều chỉnh cho kịp thời.

Mỗi một thủ tục hành chính được thống kê phải làm rõ được các quy định về trình tự thực hiện, cách thức thực hiện, thành phần hồ sơ, số lượng hồ sơ, thời gian giải quyết, cơ quan thực hiện thủ tục hành chính, đối tượng thực hiện thủ tục hành chính, vấn đề phí và lệ phí (nếu có), tên mẫu đơn, mẫu tờ khai, các yêu cầu và điều kiện, tiêu chuẩn thực hiện thủ tục hành chính và chỉ rõ những căn cứ pháp lý của thủ tục hành chính.

2. Kết quả thống kê thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ:

Được sự chỉ đạo sát sao của Thủ tướng Chính phủ, dưới sự hướng dẫn cụ thể, thường xuyên của Tổ Công tác chuyên trách cải cách thủ tục hành chính của Thủ tướng Chính phủ, nhờ sự chỉ đạo trực tiếp của Bộ trưởng; đến nay, sau nhiều nỗ lực của Tổ công tác thực hiện Đề án 30 của Bộ và các đơn vị thuộc, trực thuộc Bộ, Bộ Nội vụ đã hoàn thành giai đoạn thống kê các thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ theo đúng tiến độ yêu cầu của Đề án 30, về cơ bản đảm bảo chất lượng thống kê các thủ tục hành chính.

Ngày 06/8/2009, Bộ trưởng Bộ Nội vụ đã ký Quyết định số 1171/QĐ-BNV Về việc công bố Bộ thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ.

Ngày 07/8/2009, Bộ Nội vụ tổ chức công bố Bộ Thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ với tổng số 180 thủ tục hành chính và hồ sơ của từng thủ tục hành chính. Mỗi một thủ tục hành chính đã được xác định rõ và cụ thể về các nội dung và yêu cầu đặt ra theo quy định của Đề án 30. Cụ thể, các thủ tục hành chính được thống kê phân loại như sau:

- + 42 thủ tục thuộc lĩnh vực Tổ chức phi chính phủ,
- + 58 thủ tục thuộc lĩnh vực Thi đua - Khen thưởng,
- + 49 thủ tục thuộc lĩnh vực Tôn giáo,
- + 09 thủ tục thuộc lĩnh vực Cơ yếu,
- + 06 thủ tục thuộc lĩnh vực Công chức viên chức,
- + 09 thủ tục thuộc lĩnh vực Tổ chức - Biên chế,
- + 02 thủ tục thuộc lĩnh vực Văn thư lưu trữ,
- + 05 thủ tục thuộc lĩnh vực Thanh tra, kiểm tra giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng và xử lý các hành vi vi phạm pháp luật trong các ngành, lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ.

Phân loại theo cấp xử lý thủ tục hành chính, trong tổng số 180 thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ, có 88 thủ tục thực hiện ở cấp Trung ương, 49 thủ tục thực hiện ở cấp tỉnh, 33 thủ tục thực hiện ở cấp huyện, 10 thủ tục thực hiện ở cấp xã.

Việc thực hiện thành công giai đoạn thống kê và công bố Bộ thủ tục hành chính thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ là sự kiện có ý nghĩa rất quan trọng đối với Bộ và ngành Nội vụ. Lần đầu tiên, Bộ Nội vụ đã tập hợp được một bộ cơ sở dữ liệu đầy đủ, hoàn chỉnh về thủ tục hành chính liên quan đến các lĩnh vực hoạt động Nội vụ. Việc thống kê và công bố công khai Bộ thủ tục hành chính của Bộ Nội vụ sẽ tạo điều kiện thuận lợi và đem lại lợi ích rất lớn đối với các cá nhân và tổ chức muốn tìm hiểu về những vấn đề liên quan hoặc biết rõ những thủ tục cần thiết trong lĩnh vực Nội vụ. Hơn nữa, việc công khai Bộ thủ tục hành chính của Bộ Nội vụ còn giúp Bộ có thêm cơ hội nắm bắt những thông tin phản hồi, ý kiến đóng góp về các quy định của Bộ, ngành để nghiên cứu sửa đổi, bãi bỏ những quy định không còn phù hợp.

Kết thúc giai đoạn thống kê, sau khi công bố Bộ thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ, Bộ Nội vụ sẽ thực hiện giai đoạn rà soát, phân tích các thủ tục hành chính nhằm xác định tính cần thiết, tính hợp pháp và hợp lý của thủ tục hành chính để đưa ra các kiến nghị đơn giản hoá hoặc bãi bỏ các thủ tục hành chính chưa phù hợp, không cần thiết, đáp ứng các yêu cầu quản lý nhà nước của Bộ và ngành Nội vụ.

Thay mặt Tổ Công tác thực hiện Đề án 30 của Bộ, tôi xin trân trọng cảm ơn tới Tổ Công tác chuyên trách cải cách thủ tục hành chính của Thủ tướng Chính phủ, xin cảm ơn cá nhân đồng chí Nguyễn Xuân Phúc-Bộ trưởng Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ, Tổ trưởng Tổ Công tác cải cách thủ tục hành chính của Thủ

tướng Chính phủ về những ý kiến chỉ đạo, sự hướng dẫn và phối hợp giúp đỡ rất kịp thời, có hiệu quả đối với Bộ Nội vụ.

Để đảm bảo tiến độ, chất lượng theo mục tiêu đề ra, Tổ Công tác thực hiện Đề án 30 của Bộ Nội vụ mong muốn tiếp tục nhận được sự quan tâm chỉ đạo thường xuyên của Bộ trưởng, sự phối hợp chặt chẽ và hỗ trợ toàn diện của các đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ, và đặc biệt là sự chỉ đạo, hướng dẫn kịp thời của Tổ Công tác cải cách thủ tục hành chính của Thủ tướng Chính phủ.

Với quyết tâm cao của Bộ Nội vụ trong việc thực hiện tốt chủ trương cải cách thủ tục hành chính trong giai đoạn hiện nay, Tổ Công tác thực hiện Đề án 30 của Bộ sẽ tiếp tục phát huy kết quả của giai đoạn I, phấn đấu hoàn thành Đề án, đảm bảo chất lượng và tiến độ theo yêu cầu.

BỘ NỘI VỤ