

Số: 1840 /KH-BNV

Hà Nội, ngày 25 tháng 4 năm 2019

KẾ HOẠCH

Duy trì áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2008 vào hoạt động của Bộ Nội vụ năm 2019

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng (HTQLCL) theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Để nâng cao chất lượng, hiệu quả việc áp dụng HTQLCL vào hoạt động của Bộ Nội vụ, góp phần thực hiện hiệu quả công tác cải cách hành chính; Bộ Nội vụ ban hành Kế hoạch duy trì áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2008 vào hoạt động của Bộ Nội vụ năm 2019 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện tốt HTQLCL theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động tại cơ quan. Qua đó, giải quyết công việc hợp lý, khoa học, phù hợp với quy định của pháp luật.

- Giúp Lãnh đạo Bộ dễ dàng kiểm soát được quá trình xử lý công việc của các đơn vị.

- Đổi mới phương pháp làm việc, nâng cao hiệu lực quản lý, hiệu quả làm việc của cán bộ, công chức của Bộ Nội vụ.

2. Yêu cầu

- Duy trì và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng đối với tất cả các hoạt động liên quan đến thực hiện thủ tục hành chính cho tổ chức, cá nhân.

- Xây dựng, duy trì và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng phải gắn với việc quản lý các hoạt động nội bộ, hoạt động khác của cơ quan để nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

- Thường xuyên rà soát, chỉnh sửa, bổ sung kịp thời các quy trình giải quyết công việc, tuân thủ các quy định của pháp luật và các văn bản hướng dẫn.

- Đảm bảo sự tham gia của lãnh đạo, các đơn vị và cá nhân có liên quan trong quá trình xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng.

Đảm bảo yêu cầu của tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2008 là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên và là tiêu chí để đánh giá thi đua, khen thưởng đối với các tập thể và từng cán bộ, công chức.

II. NỘI DUNG

STT	Nội dung công việc	Tên đơn vị thực hiện	Thời gian
1	Chủ trì, phối hợp các đơn vị xây dựng các Quy trình ISO gửi, nhận, trình ký văn bản điện tử	Văn phòng Bộ	Tháng 5-11/2019
2	Phối hợp các đơn vị xây dựng các quy trình ISO giải quyết TTHC của cơ quan Bộ.	Văn phòng Bộ	Tháng 7-11/2019
3	Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra tiến độ áp dụng các quy trình xử lý công việc đã được lãnh đạo Bộ phê duyệt	Văn phòng Bộ phối hợp với các tổ chức, đơn vị tại Bộ	Thường xuyên năm 2019
4	Trình lãnh đạo Bộ dự thảo Quyết định công bố bổ sung Hệ thống quản lý chất lượng, đăng tải Hệ thống quản lý chất lượng của Bộ Nội vụ lên Cổng thông tin điện tử Bộ Nội vụ	Văn phòng Bộ phối hợp với các tổ chức, đơn vị thuộc Bộ	Tháng 9 - 11/2019
5	Tổ chức đánh giá nội bộ Hệ thống quản lý chất lượng, khắc phục những điểm không phù hợp khi áp dụng hệ thống quản lý chất lượng do cơ quan chủ trì thực hiện.	Văn phòng Bộ phối hợp với các đơn vị thuộc Bộ và chuyên gia tư vấn	Tháng 8-11/2019
6	- Tư vấn hỗ trợ xây dựng ISO điện tử của Bộ. - Tư vấn, hỗ trợ việc đánh giá nội bộ và hướng dẫn khắc phục các điểm không phù hợp sau đánh giá nội bộ.	Văn phòng Bộ phối hợp Trung tâm Thông tin và chuyên gia tư vấn	Tháng 5-11/2019
7	Chỉnh sửa các tài liệu, các quy trình ISO theo yêu cầu thực tiễn hoạt động của Bộ.	Văn phòng Bộ chủ trì phối hợp đơn vị	Sau khi tổ chức đánh giá nội bộ
8	Tổ chức bồi dưỡng kiến thức về áp dụng ISO điện tử vào hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước; phổ biến các nội dung về xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng...	Văn phòng Bộ chủ trì phối hợp đơn vị tư vấn và các đơn vị thuộc Bộ	Tháng 7-11/2019
9	Phối hợp tổ chức kiểm tra, đôn đốc việc xây dựng và áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng ISO của các Ban, Cục...vv	Văn phòng Bộ phối hợp Vụ Tổ chức cán bộ trong đợt kiểm tra CCHC của Bộ	Năm 2019
10	Phối hợp với Trung tâm Thông tin, Tạp chí Tổ chức nhà nước của Bộ và các đơn vị liên quan triển khai tổ chức thông tin, tuyên truyền các hoạt động về xây dựng, áp dụng ISO điện tử của Bộ.	Văn phòng Bộ, Trung tâm thông tin, Tạp chí Tổ chức nhà nước và các đơn vị liên quan	Thường xuyên năm 2019

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các Ban, Cục trực thuộc Bộ

Trên cơ sở Kế hoạch Duy trì áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2008 vào hoạt động của Bộ Nội vụ năm 2019, Các Ban, Cục xây dựng kế hoạch Duy trì áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng của đơn vị mình gửi Văn phòng Bộ để theo dõi, tổng hợp.

2. Các đơn vị thuộc Bộ Nội vụ

- Xác định việc xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng trong hoạt động của Bộ là nội dung bắt buộc của chương trình cải cách hành chính. Nghiên cứu, áp dụng công nghệ thông tin vào hoạt động xây dựng và duy trì hệ thống quản lý chất lượng nhằm đáp ứng yêu cầu cải cách thủ tục hành chính.

- Bảo đảm triển khai áp dụng đối với các hoạt động nội bộ, hoạt động khác của cơ quan, đơn vị; kiểm soát quá trình xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng; chịu trách nhiệm về hiệu lực, hiệu quả của việc xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng trong hoạt động của đơn vị mình.

- Tạo điều kiện đề cán bộ, công chức tham gia đào tạo, nâng cao nhận thức về hệ thống quản lý chất lượng.

- Phối hợp với Thường trực Ban chỉ đạo ISO của Bộ, tổ chức đánh giá nội bộ theo định kỳ, kịp thời khắc phục, phòng ngừa, cải tiến hệ thống và phát huy hiệu lực, hiệu quả của hệ thống quản lý chất lượng tại đơn vị.

- Định kỳ 06 tháng Báo cáo tình hình thực hiện áp dụng ISO vào hoạt động của đơn vị gửi Thường trực Ban Chỉ đạo ISO của Bộ (Văn phòng Bộ) để tổng hợp báo cáo sơ kết, tổng kết.

2. Văn Phòng Bộ (Thường trực Ban chỉ đạo ISO của Bộ)

- Tổ chức triển khai các công việc liên quan đến ISO của cơ quan Bộ.

- Phối hợp với đơn vị chuyên môn, chuyên gia tổ chức lớp hướng dẫn về ISO điện tử, tập huấn về hệ thống quản lý chất lượng cho cán bộ, công chức thuộc Bộ.

- Tham gia, hỗ trợ quá trình xây dựng, áp dụng, duy trì, cải tiến hệ thống quản lý chất lượng của đơn vị khi được đề nghị.

- Bố trí kinh phí thực hiện Kế hoạch duy trì áp dụng và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng vào hoạt động của Bộ năm 2019.

- Đề xuất khen thưởng đối với các cơ quan, đơn vị và cá nhân thực hiện tốt công tác xây dựng và áp dụng hệ thống quản lý chất lượng. / *LM*

Nơi nhận:

- Bộ trưởng (để b/c);
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Bộ;
- Thường trực Ban chỉ đạo ISO;
- Lưu VT, VP (TH-TK), tài liệu ISO.

TL. BỘ TRƯỞNG
CHÁNH VĂN PHÒNG



Vũ Đăng Minh
Vũ Đăng Minh