

Số: /KH-BNV

Hà Nội, ngày tháng 5 năm 2020

KẾ HOẠCH**Cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động
kinh doanh của Bộ Nội vụ**

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ Sửa đổi, bổ sung một số điều của các nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 20/2008/NĐ-CP ngày 14/02/2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính; Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; Nghị quyết số 68/NQ-CP ngày 12/5/2020 của Chính phủ ban hành Chương trình cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh giai đoạn 2020 - 2025; Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC); Công văn số 3847/VPCP-KSTT ngày 16/5/2020 của Văn phòng Chính phủ đôn đốc việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 68/NQ-CP, Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Kế hoạch cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh của Bộ Nội vụ như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**1. Mục đích:**

- Triển khai và thực hiện có hiệu quả công tác cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh trên tất cả các lĩnh vực quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ; Đưa công tác cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh đi vào hoạt động thường xuyên, có nề nếp, nhất là các lĩnh vực liên quan đến hoạt động của người dân và doanh nghiệp, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội.

- Tăng cường trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh, cải cách TTHC của các cấp, các ngành; Mở rộng sự tham gia giám sát của người dân đối với việc giải quyết TTHC của các cơ quan hành chính nhà nước;

- Tăng cường trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong hoạt động cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh; Thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các phương án cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh đã được cơ quan nhà nước có thẩm quyền thông qua.

2. Yêu cầu:

- Kiểm soát chặt chẽ việc xây dựng, ban hành quy định về thực hiện cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh thuộc thẩm quyền của Bộ Nội vụ; Bảo đảm công khai, minh bạch các thông tin về thủ tục hành chính nhằm tạo điều kiện cho cá nhân, tổ chức tiếp cận, thực hiện và giám sát việc thực hiện thủ tục hành chính

- Tiếp nhận và xử lý kịp thời những phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh; kịp thời chấn chỉnh những hành vi vi phạm của cán bộ, công chức trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính.

- Đề xuất việc sửa đổi, bổ sung những quy định cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh không còn phù hợp, gây khó khăn, cản trở cho hoạt động của người dân và doanh nghiệp.

II. NỘI DUNG

TT	Nội dung	Thời gian/tiến độ	Đơn vị chủ trì thực hiện	Đơn vị phối hợp thực hiện
I. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ, THEO DÕI, HƯỚNG DẪN, KIỂM TRA, ĐÓN ĐÓC THỰC HIỆN				
1.	Xây dựng, trình Bộ trưởng ban hành Kế hoạch cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh năm 2020.	Tháng 05/2019	Văn phòng Bộ	Các đơn vị thuộc và trực thuộc Bộ
II. TRIỂN KHAI THỐNG KÊ, TÍNH CHI PHÍ TUÂN THỦ QUY ĐỊNH LIÊN QUAN ĐẾN HOẠT ĐỘNG KINH				
1.	Thông kê, cập nhật các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh thuộc phạm vi quản lý của bộ theo hướng dẫn của Văn phòng Chính phủ.	30/9/2020	Văn phòng Bộ	Các đơn vị liên quan
2.	Tiếp thu, chỉnh sửa, hoàn thiện các dữ liệu quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh trên hệ thống phần mềm thống kê, rà soát (nếu có).	15/10/2020	Văn phòng Bộ	Các đơn vị liên quan
3.	Cập nhật bổ sung, hoàn thiện các dữ liệu về quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh khi có thay đổi (nếu có).	Thường xuyên	Văn phòng Bộ	Các đơn vị liên quan
4.	Tổng hợp, báo cáo kết quả thống kê, tính chi phí tuân thủ quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh thuộc phạm vi chức năng quản lý của các bộ, cơ quan ngang bộ (nếu có).	31/10/2020	Văn phòng Bộ	Các đơn vị liên quan
III. TRIỂN KHAI RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ; TÍNH CHI PHÍ TUÂN THỦ SAU ĐƠN GIẢN HÓA; ĐỀ XUẤT PHƯƠNG ÁN CẮT GIẢM, ĐƠN GIẢN HÓA CÁC QUY ĐỊNH LIÊN QUAN ĐẾN HOẠT ĐỘNG KINH DOANH				
1.	Rà soát, đánh giá; xây dựng phương án cắt giảm, đơn giản hóa các quy định liên quan đến hoạt động kinh	Trước ngày 01/10/2020	Văn phòng Bộ	Các đơn vị liên quan

	doanh và tính chi phí tuân thủ sau đơn giản hóa (nếu có).			
2.	Tiếp thu ý kiến của Văn phòng Chính phủ, các bộ, cơ quan liên quan và ý kiến của cá nhân, tổ chức, hoàn thiện Biểu mẫu rà soát, đánh giá, Biểu mẫu tính chi phí tuân thủ và Báo cáo phương án cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh (nếu có). Xây dựng dự thảo Quyết định của Thủ tướng Chính phủ thông qua phương án cắt giảm, đơn giản hóa các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh thuộc phạm vi quản lý của Bộ (nếu có)	Thường xuyên	Văn phòng Bộ	Các đơn vị liên quan
3.	Trình Thủ tướng Chính phủ phương án cắt giảm, đơn giản hóa các quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh (nếu có).	31/10/2020	Văn phòng Bộ	Các đơn vị liên quan

IV. THỰC THI PHƯƠNG ÁN CẮT GIẢM, ĐƠN GIẢN HÓA QUY ĐỊNH LIÊN QUAN ĐẾN HOẠT ĐỘNG KINH DOANH ĐÃ ĐƯỢC THỦ TƯỚNG CHÍNH PHỦ PHÊ DUYỆT VÀ SƠ KẾT, TỔNG KẾT TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CHƯƠNG TRÌNH

1.	Xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật để thực thi phương án cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh thuộc phạm vi chức năng quản lý của bộ (nếu có).	Ngay sau khi phương án cắt giảm, đơn giản hóa được TTgCP thông qua	Văn phòng Bộ	Vụ Pháp chế và các đơn vị liên quan
2.	Trên cơ sở kết quả thẩm định của Bộ Tư pháp, tiếp thu, giải trình, hoàn thiện dự thảo văn bản quy phạm pháp luật để thực thi phương án đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh thuộc phạm vi chức năng quản lý đối với các kiến nghị thuộc thẩm quyền của Quốc hội, Ủy ban Thường vụ Quốc hội, Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ (nếu có).	Thực hiện theo quy định tại Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật	Văn phòng Bộ và Đơn vị chuyên môn có TTHC liên quan đến hoạt động kinh doanh	Vụ Pháp chế và các đơn vị liên quan
3.	Trình dự thảo văn bản quy phạm pháp luật chung để thực thi phương án đơn giản hóa (sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ, hủy bỏ) quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh thuộc phạm vi chức năng quản lý của Bộ trình Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ (nếu có).	Theo quyết định của Thủ tướng Chính phủ	Văn phòng Bộ	Vụ Pháp chế và các đơn vị liên quan
4.	Tổng hợp, cập nhật, điều chỉnh Biểu thống kê và tính chi phí tuân thủ quy	Thường xuyên	Văn phòng Bộ	Các đơn vị liên quan

	định liên quan đến hoạt động kinh doanh sau đơn giản hóa trên Hệ thống phần mềm thống kê (nếu có). Rà soát phục vụ công tác theo dõi, đánh giá kết quả rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh sau khi văn bản (sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ, hủy bỏ) quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh được ban hành (nếu có).			
5.	Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh.	25/12/2020	Văn phòng Bộ	Các đơn vị liên quan

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trên cơ sở Kế hoạch cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh, các Ban, Cục, đơn vị xây dựng kế hoạch hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính năm 2020 của đơn vị mình gửi Văn phòng Bộ để theo dõi, tổng hợp.

2. Các đơn vị chủ trì chủ động triển khai thực hiện các công việc được phân công; các đơn vị liên quan có trách nhiệm phối hợp với cơ quan chủ trì trong việc triển khai thực hiện các nội dung công việc có liên quan.

3. Văn phòng Bộ (Phòng Kế toán- Tài vụ) cân đối, bố trí kinh phí đảm bảo cho công tác cắt giảm, đơn giản hóa quy định liên quan đến hoạt động kinh doanh theo các Thông tư hướng dẫn về kinh phí kiểm soát thủ tục hành chính.

4. Văn phòng Bộ theo dõi, đôn đốc triển khai việc thực hiện Kế hoạch này. Định kỳ chậm nhất ngày 20 của tháng cuối quý, cuối năm các đơn vị có thủ tục hành chính gửi báo cáo về Văn phòng Bộ để tổng hợp, Báo cáo Bộ trưởng xem xét, phê duyệt gửi Văn phòng Chính phủ.

5. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị báo cáo Bộ trưởng (thông qua Văn phòng Bộ) để xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Bộ trưởng (để b/c);
- Văn phòng Chính phủ;
- Các đơn vị thuộc, trực thuộc Bộ;
- Lưu: VT; VP (VTLT&KSTTHC).V.

**TL. BỘ TRƯỞNG
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Vũ Đăng Minh