

**Phụ lục IV**  
**BẢNG CHỈ SỐ ĐÁNH GIÁ DÀNH RIÊNG CHO TRANG/CỔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ**

STT	Tiêu chí	Điểm tối đa	Ghi chú
<b>1</b>	<b>Cung cấp thông tin trên Trang/Cổng Thông tin điện tử</b>	<b>6.5</b>	<b>Kiểm tra trực tiếp và cho điểm đối với các mục thông tin cung cấp theo quy định của Nghị định số 43/2011/NĐ-CP trên Trang/Cổng thông tin điện tử của đơn vị</b>
1.1	Tin tức, sự kiện	1	
1.1.1	<i>Có chuyên mục tin tức, sự kiện: các tin, bài về hoạt động, các vấn đề liên quan đến đơn vị (Có: 0.5/Không: 0)</i>	0.5	
1.1.2	<i>Có chuyên mục, chuyên trang về Chuyển đổi số (Có: 0.5/Không: 0)</i>	0.5	
1.2	Thông tin chỉ đạo, điều hành	2	
1.2.1	<i>Ý kiến chỉ đạo điều hành của thủ trưởng cơ quan (Có: 0.5/Không: 0)</i>	0.5	
1.2.2	<i>Ý kiến xử lý phản hồi đối với các kiến nghị, yêu cầu của tổ chức cá nhân (Có: 0.5/Không: 0)</i>	0.5	
1.2.3	<i>Thông tin khen thưởng, xử phạt đối với tổ chức, doanh nghiệp hoạt động trong lĩnh vực quản lý nhà nước của cơ quan (Có: 0.5/Không: 0)</i>	0.5	
1.2.4	<i>Lịch làm việc của lãnh đạo cơ quan (Có: 0.5/Không: 0)</i>	0.5	
1.3	Thông tin tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn thực hiện pháp luật, chế độ, chính sách: Tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn việc thực hiện pháp luật nói chung (Có: 0.5/Không: 0)	0.5	
1.4	Chiến lược, định hướng, quy hoạch, kế hoạch phát triển ngành, lĩnh vực trong phạm vi cả nước (Có: 0.5/Không: 0)	0.5	
1.5	Hệ thống văn bản quy phạm pháp luật chuyên ngành và văn bản quản lý hành chính có liên quan (Có: 0.5/Không: 0)	0.5	
1.6	Ý kiến góp ý của tổ chức, cá nhân	2	
1.6.1	<i>Đăng tải danh sách văn bản quy phạm pháp luật, chủ trương chính sách cần xin ý kiến (Có: 0.5/ Không: 0)</i>	0.5	
1.6.2	<i>Ý kiến góp ý của tổ chức, cá nhân (Có: 0.5/ Không: 0)</i>	0.5	
1.7	Thông tin báo cáo thống kê (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5	
1.8	Thông tin tiếng nước ngoài (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5	
<b>2</b>	<b>Cung cấp các mục thông tin về chương trình nghiên cứu, đề tài khoa học và thông tin về dự án, hạng mục đầu tư, đấu thầu, mua sắm công</b>	<b>2</b>	
2.1	Thông tin chương trình nghiên cứu, đề tài khoa học được đưa lên Trang/Cổng Thông tin điện tử	1	
2.1.1	<i>Danh mục các chương trình, đề tài bao gồm: mã số, tên, cấp quản lý, lĩnh vực, đơn vị chủ trì, thời gian thực hiện (Có: 0.5/ Không: 0)</i>	0.5	
2.1.2	<i>Kết quả các chương trình, đề tài sau khi đã được hội đồng nghiệm thu khoa học thông qua bao gồm: báo cáo tổng hợp, báo cáo kết quả triển khai áp dụng của chương trình, đề tài (Có: 0.5/ Không: 0)</i>	0.5	
2.2	Thông tin về dự án, hạng mục đầu tư, đấu thầu, mua sắm công	1	
2.2.1	<i>Danh sách các dự án đang chuẩn bị đầu tư, các dự án đã triển khai, các dự án đã hoàn tất (Có: 0.5/ Không: 0)</i>	0.5	

2.2.2	Mỗi dự án cần có các thông tin gồm: tên dự án, mục tiêu chính, lĩnh vực chuyên môn, loại dự án, thời gian thực hiện, kinh phí dự án, loại hình tài trợ, nhà tài trợ, tình trạng dự án (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5
<b>3</b>	<b>Cập nhật thông tin đầy đủ và kịp thời</b>	<b>6</b>
3.1	Bảo đảm cập nhật thường xuyên, chính xác theo quy định tại Điều 17 Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ đối với các mục thông tin	2
3.1.1	Thông tin giới thiệu (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5
3.1.2	Tin tức, sự kiện (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5
3.1.3	Thông tin chỉ đạo, điều hành (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5
3.1.4	Thông tin liên hệ của cán bộ, công chức có thẩm quyền bao gồm: họ tên, chức vụ, đơn vị công tác, số điện thoại/fax, địa chỉ thư điện tử chính thức (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5
3.2	Thông tin tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn thực hiện pháp luật, chế độ, chính sách: thời gian cập nhật không quá 15 ngày làm việc kể từ khi văn bản pháp luật, chính sách, chế độ được ban hành (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5
3.3	Văn bản quy phạm pháp luật chuyên ngành và văn bản quản lý nhà nước	1
3.3.1	Thời gian cập nhật không quá 02 ngày làm việc kể từ ngày văn bản được ban hành đối với cơ quan ban hành văn bản (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5
3.3.2	Thời gian cập nhật không quá 10 ngày làm việc kể từ ngày văn bản được ban hành đối với các cơ quan thuộc phạm vi điều chỉnh của văn bản (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5
3.4	Thời gian cập nhật không quá 10 ngày làm việc đối với các mục tin	1
3.4.1	Chiến lược, định hướng, quy hoạch, kế hoạch phát triển (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5
3.4.2	Thông tin về dự án, hạng mục đầu tư, đấu thầu, mua sắm công (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5
3.5	Thông tin về chương trình, đề tài khoa học: thời gian cập nhật không quá 20 ngày làm việc kể từ khi chương trình, đề tài được phê duyệt hoặc sau khi chương trình, đề tài được nghiệm thu (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5
3.6	Thông tin, báo cáo thống kê: thời gian cập nhật không quá 10 ngày làm việc kể từ khi thông tin thống kê được thủ trưởng cơ quan quyết định công bố (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5
3.7	Các mục thông tin tiếng nước ngoài: thường xuyên rà soát, cập nhật kịp thời khi có phát sinh hoặc thay đổi (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5
<b>4</b>	<b>Các chức năng hỗ trợ trên Trang/Cổng Thông tin điện tử</b>	<b>5.5</b>
4.1	Chức năng hỗ trợ khai thác thông tin	<b>3</b>
4.1.1	Tiếp nhận, phản hồi thông tin từ các tổ chức, cá nhân (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5
4.1.2	Đăng các câu hỏi, trả lời trong mục Trao đổi - Hỏi đáp đối với những vấn đề các tổ chức, cá nhân quan tâm (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5

4.1.3	Các chức năng hỗ trợ người khuyết tật tiếp cận thông tin (tăng, giảm cỡ chữ; bộ đọc bài viết, ...) (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5	
4.1.4	Sử dụng công cụ đa phương tiện (audio, video, ...) để hỗ trợ trong việc truyền tải thông tin (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5	
4.1.5	Hỗ trợ truy cập từ các thiết bị di động cầm tay (có giao diện riêng cho thiết bị di động) (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5	
4.1.6	Cung cấp công cụ cho phép tổ chức, cá nhân đánh giá và xếp hạng đối với một số nội dung thông tin mà cơ quan cung cấp (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5	
4.2	Chức năng hỗ trợ cho từng mục thông tin	2.5	
4.2.1	Cho phép tải về văn bản quy phạm pháp luật (Có: 0.5/ Không: 0)	0.5	
4.2.2	Cho phép đọc được các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan thông qua liên kết (Có: 0.4/ Không: 0)	0.4	
4.2.3	Công cụ tìm kiếm riêng cho các văn bản quy phạm pháp luật (Có: 0.4/ Không: 0)	0.4	
4.2.4	Công cụ tìm kiếm, tra cứu thuận tiện các dịch vụ công trực tuyến trên Trang/Cổng Thông tin điện tử (Có: 0.4/ Không: 0)	0.4	
4.2.5	Công cụ đếm số lần truy cập (Có: 0.4/ Không: 0)	0.4	
4.2.6	Chức năng hướng dẫn sử dụng dịch vụ công trực tuyến đối với mỗi dịch vụ công từ mức độ 03 trở lên (Có: 0.4/ Không: 0)	0.4	
	<b>Tổng</b>	<b>20</b>	