

BỘ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BNV-VP
V/v thực hiện Phong trào thi đua
thực hiện văn hóa công sở

Hà Nội, ngày tháng 6 năm 2021

Kính gửi: Các đơn vị thuộc, trực thuộc Bộ Nội vụ

Ngày 25/5/2021 Bộ Nội vụ ban hành Kế hoạch số 2381/KH-BNV về việc thực hiện văn hóa công sở của Bộ Nội vụ. Thực hiện văn hóa công sở là một trong những nội dung trọng tâm trong phong trào thi đua, đồng thời là một trong những tiêu chí để bình xét thi đua, khen thưởng hàng năm, theo đó, đề nghị thủ trưởng các đơn vị nêu cao vai trò, trách nhiệm người đứng đầu; phát động đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động của đơn vị nâng cao ý thức, trách nhiệm, gương mẫu thực hiện tốt các nội dung thi đua.

Để phong trào thi đua triển khai đạt hiệu quả, góp phần nâng cao văn hóa công sở đối với các tập thể, cá nhân trong năm 2021 và giai đoạn 2019 - 2025, về việc này, Bộ trưởng có ý kiến chỉ đạo như sau:

1. Thủ trưởng các đơn vị phổ biến, quán triệt đến toàn thể công chức, viên chức, người lao động Kế hoạch số 2381/KH-BNV ngày 25/5/2021 của Bộ Nội vụ về việc thực hiện văn hóa công sở của Bộ Nội vụ; Quyết định số 642/QĐ-BNV ngày 13/8/2019 của Bộ Nội vụ về việc tổ chức thực hiện Phong trào thi đua “Cán bộ, công chức, viên chức thi đua thực hiện văn hóa công sở” giai đoạn 2019 - 2025; Công văn số 655/BNV-VP ngày 17/02/2021 của Bộ Nội vụ hướng dẫn và phát động phong trào thi đua năm 2021.

2. Tập chí Tổ chức nhà nước, Trung tâm Thông tin và Website của các đơn vị trực thuộc đăng tải Kế hoạch và các văn bản nêu trên, đồng thời đẩy mạnh tuyên truyền các phong trào thi đua, đặc biệt là phong trào thi đua thực hiện văn hóa công sở của Bộ Nội vụ.

3. Thực hiện tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện phong trào thi đua theo Kế hoạch số 2381/KH-BNV ngày 25/5/2021 và Quyết định số 642/QĐ-BNV ngày 13/8/2019 nêu trên và gửi báo cáo về Văn phòng Bộ (Phòng Thi đua, khen thưởng và Truyền thông) trước ngày 30/11/2021 để tổng hợp, báo cáo Bộ trưởng - Chủ tịch Hội đồng thi đua, khen thưởng Bộ Nội vụ.

Thừa lệnh Bộ trưởng, Văn phòng Bộ thông báo để các đơn vị được biết, tổ chức, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ trưởng (để báo cáo);
- Các đ/c Thứ trưởng (để báo cáo);
- Lưu: VT, VP (TĐKT&TT, MH).

TL. BỘ TRƯỞNG
CHÁNH VĂN PHÒNG

Vũ Đăng Minh

